

ДЕТСКА ГРАДИНА „МАРИЯ СИРКОВА”

5500 гр. Ловеч, кв. "Вароша", ул. "Васил Левски" №35, тел. 0886151656, e-mail: info-1101302@edu.mon.bg
Булстат: 000280513

УТВЪРДИЛ: . . .

ДИРЕКТОР

Геновева Стойкова

Заповед № 20/16.09.2024г.



ПРАВИЛНИК

За безопасни условия на обучение, възпитание и труд в ДГ "Мария Сиркова", гр. Ловеч, съгласно Наредба №РД-07-2/16.12.2009г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни условия на труд – ДВ бр.102/22.12.2009г., обн. ДВ бр.№4/815.01.2010г.

Раздел първи

Общи положения

чл.1 Този правилник урежда общите изисквания и задължения за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд в детската градина.

чл.2 правилникът е задължителен за всички категории работещи в детската градина.

Раздел втори

Изисквания за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд

Чл.3, ал.1 За осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд при провеждане на възпитателната, учебната и извънучилищната дейност при извършване на трудови дейности в детската градина се спазват установените в Република България единни правила, норми и изисквания по отношение на работните помещения.

ал.2 Оборудването на работните помещения да отговарят на характера на извършената работа/възпитателна и учебна/ на капацитета на детската градина, както и утвърдените нормативи от РЗИ

ал.3. Работните помещения, пътищата до и от тях, свободните площи/коридори, стълбища и др./да отговарят на изискванията за хигиена на труд и противопожарна охрана.

чл.4 Вратите в занимални, спални, коридори да могат да се отворят и затварят безпрепятствено, да осигуряват безопасно преминаване с цел по бързото изнасяне на децата при особени ситуации-евакуация, авария, пожар, сигнал за наличие на взривно устройство. Вратите трябва да могат да се отворят ръчно.

чл.5 При осъществяване хигиенните изисквания преди утринното раздвижване и след хранене за забърсване на пода да се проветряват помещенията и се ограничават движенията на децата до привеждане на занималните в нормален и безопасен вид.

чл.6 Врати, прозорци и други прегради изработени от прозрачен материал се маркират за предотвратяване от сблъскване.

чл.7, ал.1 Машини и съоръжения, източници на вибрации- месомелачка, биячна машина, машина за рязане на хляб, ел. фурни, телевизори, стерилизатори, перална машина, ютия /се поставят като преносими/

на отделни фундаменти и отговорност носи ползващия ги в момента.

ал.2 След приключване на съответната работа да се изключват от ел. мрежата и да се поставят на безопасно за децата място.

чл.8 Да не се допуска пускане или спиране на машини и апарати от децата.

чл.9 Ел. фурни и котлони да се включват при необходимост и служат единствено за готвене и в никакъв случай не се оставят да работят напразно и без надзор.

чл. 10 Забранява се пушенето в сградата и двора на детската градина.

чл. 11 Забранява се паленето на огън на територията на детската градина.

чл. 12 Таванските ,сутеренните помещения,които не се използват да се държат заключени.

чл.13 Противопожарните уреди и съоръжения да се поддържат винаги изправни и на лесно достъпни места.Учителките и помощния персонал могат да боравят с тях.

чл.14 На всеки етаж на видно място да бъде закачен план за евакуация в случай на нужда.персоналът да бъде запознат с него.

чл. 15 В сградата на детската градина не се допуска използването и съхраняването на лесно запалими течности, газове и химикали.

чл. 16 При извършването на ремонти с огневи работи да се осигури отстраняването на децата на достатъчно безопасно разстояние или същите да се извършват в извънработно време на детската градина.

чл. 17 При организиране на тържество да не се използват свещи,фоерверки и други ефекти с открит огън.

чл. 18 В края на работния ден всеки работещ в детската градина е длъжен да проверява състоянието на помещенията и да изключва осветителните и отоплителни тела.

чл. 19 ал.1 В работните помещения/занимални, спални, офиси , умивални, тоалетни/ да се осигурява приоритетно естествено осветление.

ал.2 Когато то е недостатъчно да се ползва ел. осветление.

ал.3 Осветителните тела се задействат и спират само от възрастните,а подмяната на същите се извършва само от поддръжката.

чл. 20 В занималните където е възможно вдигането на прах се извършва принудителна вентилация. Последната се извършва чрез отваряне на горен прозорец от персонала.

чл.21 През студения и преходни периоди на годината в занималните,спалните и помощните помещения се осигурява отопление/газ/ .

чл. 22 ал.1 Вратите към офисите да са винаги затворени с цел предпазването на децата от включени стерилизатори.

ал.2 Включващият стерилизатора за сушене на съдове носи отговорност и за изключването му.

чл. 23 Ежедневно да се оставят проби от храната,които се съхраняват при хладилни условия в продължение на 48 часа.

чл. 24 Забранява се употребата на стерилизирани консерви произведени извън регламентираното предприятие на консервната промишленост.

чл. 25 Забранява се използването на яйца от фирми и частници без сертификат.

чл. 26 Забранява се внасянето и използването в детската градина на домашно приготвени торти и други подобни.

чл. 27 забранява се съхранението на храна в алуминиеви съдове.

чл. 28 температурата на въздуха да се поддържа съответно 21градуса в занималните и 18 градуса в спалните помещения.

чл.29 влажността на въздуха се движи от 30 до 60 градуса. Движението на въздуха,светлината,разликата в отношение стена – въздух се измерва от РЗИ.

Съдействието на учители и служители на органите на РЗИ за отчитане на горните параметри е задължително.

чл. 30 ал.1 На работещите в детската градина се осигурява работно облекло,съгласно изискванията на РЗИ.

ал.2 помощния персонал носи работно облекло,а кухненските работници бонета или забрадки.

ал.3 Педагогическия персонал носи представително облекло и друго естетически издържано.

ал.4 Забранява се употребата на найлонови престилки,които са лесно запалими.

Чл.31. ал. 1 Детската градина разполага с медицински шкаф , който се зарежда периодично с най – необходимите медикаменти и превързочни материали.

ал.2 Същият се намира в медицинския кабинет,който след излизане на медицинското лице се заключва, с цел предпазване от отравяне.

чл. 32 Храната на децата се пренася от кухнята до групите от пом. възпитателите в термофлони, или покрити покрити тави, като същите носят отговорност за пренасянето, съхраняването до сервиране.

чл. 33 ал.1 При наложително излизане от сградата и двора на детската градина учителките са задължени да отбележат излизането си по маршрут, да нанесат целта в специална тетрадка,както и броя на децата,за които носят отговорност,името на придружителя и информирано съгласи от родителите на децата.

ал.2 вътре в транспортното средство, ако ползват такъв,децата пътуват само в седнало положение.

ал.3 При движение по пътищата на града децата се движат в строй с придружители, като спазват изискванията за движение на пешеходци в група.

чл.34 децата се предават лично от родителите на учителката или пом. възпитателката и обратно вечер. Забранява се пускането на децата от улицата за детската градина и от детската градина до къщи без писмена молба и разрешение от директора.

Раздел трети

Задължения на работодателя,работниците и служителите

чл.35. Директорът е длъжен да прави предложения за допълнение към Правилника за безопасни условия на възпитание,обучение и труд ако настъпят промени в нормативните документи,нововъведения и други.

чл. 36 Директорът запознава педагогическия и непедagogически персонал,родителите с Правилника за безопасни условия на възпитание,обучение и труд.

чл.37 Директорът изисква от учителките включване на тема „Безопасни условия на възпитание, обучение и престой в детската градина“,учебното съдържание чрез разработване на план съобразен с възрастта на децата и контролира ситуациите и уменията по темата.

чл.38 Директорът е длъжен да определи лице ,което да провежда инструктаж, запознаване с Правилника на новопостъпилите в детската градина.

чл.39. Книгите за видовете инструктаж се съхранява в дирекцията и се води стриктно от определеното лице,книгите са прошнуровани и подпечатани с печата на детската градина.

чл.40. Директорът е длъжен при сключване на договори с други организации или лица за съвместни ремонти да вземе мерки за недопускане на трудови злополуки или травми с деца,като съобразява времето и мястото на същите.

чл.41.Директорът осъществява координация и взаимодействие с органите на : министерство на труда и социалната политика.Министерството на здравеопазването.Министерството на вътрешните работи.министерството на околната среда и водите и общинските органи.

чл.42.Директорът организира регистрирането,отчитането и анализирането на злополуките и професионалните заболявания по установения ред в Република България.

чл.43.Директорът на детската градина незабавно уведомява Регионалното управление по образование,Областна дирекция по охрана на труда,органите на МВР, прокуратурата и гражданска защита в случай на тежки или със смъртен изход злополуки и аварии.

чл.44. Директорът е длъжен да контролира изпълнението на Правилника.

чл.45. Директорът е длъжен финансово и практически да осигурява необходимите части за поддръжка и ремонт на уреди и съоръжения,за безопасна работа на същите.

чл.46. Работникът по поддръжка в детската градина е длъжен да отремонтира посочения в тетрадката за поръчки уред, като вземе мерки за несъздаване на условия за злополуки и травми.

чл.47. Задължават се всички учители, пом. възпитатели да не оставят включени отоплителни уреди без надзор,с цел избягване на злополуки.

Чл.48. Нарушителите на този Правилник носят отговорност по чл.413 и чл.415 от КТ, ако не подлежат на по-тежко наказание/юридическо/

Правилникът е приет на ПС с Протокол №9/13.09.2024г.